



0 000289 898503

СТАТУТ
Удружења пилота "Тигрови"
Краљево

У складу са одредбама члана 12. Закона о удружењима ("Службени лист РС", бр. 51/2009) и члана 13. став 4. Статута Удружења пилота "241.лбае ТИГРОВИ" на седници која је одржана 24.02.2019. године у Краљеву, Скупштина усваја следећи

СТАТУТ УДРУЖЕЊА ПИЛОТА "ТИГРОВИ"

Члан 1.

Удружење пилота "ТИГРОВИ" (даље у тексту: Удружење) је добровољно, невладино и непрофитно удружење, основано на неодређено време.

Члан 2.

Назив Удружења је: Удружење пилота "ТИГРОВИ".

Удружење има седиште у Краљеву.

Удружење своју делатност остварује на територији Републике Србије.

Члан 3.

Удружење има својство правног лица, у оквиру права и дужности утврђених Законом и овим Статутом.

Члан 4.

Удружење представља и заступа председник Удружења, у оквиру права и дужности утврђених овим Статутом.

Члан 5.

Председник Удружења може, у оквиру својих овлашћења, дати писано овлашћење за заступање другом члану Управног одбора, када за то постоје оправдани разлози.

Члан 6.

Удружење има печат округлог облика, пречника 30 мм, на чијем ободу су великим,

ћириличним, штампаним словима исписани назив и седиште • УДРУЖЕЊЕ ПИЛОТА "ТИГРОВИ" • КРАЉЕВО на српском језику, а у средини се налази заштитни симбол Удружења у облику силуете тигра с лица (анфас), отворених и јасно изражених чељусти и језика.

За употребу и коришћење печата одговоран је председник Удружења.

Удружење има деловодни штамбиљ правоугаоног облика, величине 60x25 мм са исписаним текстом у четири реда. У првом реду је великим, ћириличним штампаним словима исписан назив УДРУЖЕЊЕ ПИЛОТА "ТИГРОВИ" а у другом реду је исписана адреса Удружења све на српском језику, у трећем и четвртном реду је остављен простор за попуњавање деловодног броја и датума завођења докумената.

За употребу и коришћење деловодног штамбиља одговоран је секретар Удружења.

Одлуку о изради, употреби, чувању и уништавању печата и деловодног штамбиља ближе уређује и доноси Управни одбор својим општим и појединачним актима.

Члан 7.

Удружење има свој динарски рачун који се отвара и води у банци на начин предвиђен Законом.

Удружење, по одлуци Скупштине, може отворити и водити наменске рачуне у банци на начин предвиђен Законом.

Члан 8.

Рад Удружења је јаван.

Јавност рада и обавештавање Управни одбор Удружења пилота "ТИГРОВИ" (даље у тексту: Управни одбор) обезбеђује на следећи начин:

1. Редовним обавештавањем чланова Удружења о раду и активностима Удружења;
2. Непосредним обавештавањем или путем интерних публикација;
3. Саопштењима за јавност путем средстава јавног информисања;
4. На други примерен начин.

Информације о раду Удружења средствима јавног информисања даје председник Удружења или други члан Управног одбора коме да писано овлашћење за заступање.

Удружење може имати своје гласило, профил на друштвеним мрежама и интернет страницу (сајт) у складу са одлуком Управног одбора.

Годишњи извештаји о активности Удружења подносе се члановима Удружења на седници Скупштине.

Члан 9.

Имовину Удружења чини право својине на покретним и непокретним стварима, новчана средства, хартије од вредности и друга имовинска права у складу са Законом.

Удружење одговара за своје обавезе целокупном својом имовином.

Органи Удружења су дужни да имовином располажу у складу са Законом.

Имовина Удружења се не може делити његовим члановима.

Члан 10.

Члановима Удружења се могу давати пригодне награде и накнаде оправданих трошкова насталих остваривањем статутарних циљева Удружења, на основу одлуке Управног одбора.

Одлуке о висини појединих средстава из става 1. овог члана доноси Управни одбор.

Члан 11.

Средства за рад Удружење обезбеђују се од:

1. Уплаћених чланарина;
2. Добровољних прилога;
3. Сопствених активности;
4. Спонзорства;
5. Донација и поклона (у новцу или натури);
6. Финансијских субвенција;
7. Маркетинга;
8. Економско-пропагандне делатности;
9. Камата и дивиденди;
10. Презентационог материјала;
11. Конкурса за финансирање пројеката (код локалних и државних институција);
12. Средстава обезбеђених на други Законом дозвољен начин.

Управни одбор Удружења је овлашћен да у посебним случајевима ослободи, делимично или у потпуности, поједине категорије чланства или поједине чланове обавезе плаћања чланарине за одређени период.

Почасни чланови Удружења су ослобођени плаћања чланарине.

Члан 12.

Удружење има своја обележја у облику амблема, заставе, знака, значке, заштитног симбола и боје.

Амблем Удружења је у облику штита црне боје који је оивичен линијом жуте боје. Унутар штита је утиснут заштитни симбол Удружења у облику силуете тигра с лица (анфас), жуте боје са црним шарима, отворених и јасно изражених чељусти беле боје и

језика црвене боје. Изнад заштитног симбола је великим, ћириличним, штампаним словима исписан натпис "ТИГРОВИ" на српском језику а носи се на левој грудној страни.

Застава Удружења је правоугаоног облика, димензија 150 x 100 цм (укључујући прегиб за јарбол), жуте боје са кружним пољем беле боје у центру у коме се налази амблем Удружења. Изнад амблема, у два реда, кружно је исписан ћирилични натпис "Удружење пилота ТИГРОВИ", а испод амблема кружно је исписан ћирилични натпис "Краљево" све на српском језику. Дуж горње ивице заставе стоји стилизована трака у облику мреже укосо постављених крстића црне боје који на жутој подлози заставе формирају идентичну мрежу крстића жуте боје. У доњем десном углу заставе постављена је рондела РВ и ПВО Србије.

Знак Удружења, по облику, је идентичан амблему Удружења. Израђује се од племенитих метала или легуре у величини 30 мм, по висини. На полеђини знака Удружења отиснут је број приступнице члана Удружења а носи се на десној грудној страни имаоца. Знак Удружења се додељује, по одлуци Управног одбора, у појединим свечаним приликама.

Значка Удружења, по облику и боји, је идентична амблему Удружења. Израђује се од легуре у величини 20 мм, по висини а носи се на десној грудној страни или на левом реверу. Значка Удружења се додељује, по одлуци Управног одбора, у појединим свечаним приликама.

Заштитни симбол Удружења је силуета тигра с лица (анфас), отворених и јасно изражених чељусти и језика.

Боје Удружења, у основи, су жута, црна, црвена, плава и бела.

Одлуку о начину и форми представљања Удружења, својим обележјима, у јавности и начину доделе знака и значке Удружења ближе уређује и доноси Управни одбор својим општим и појединачним актима.

Члан 13.

Циљеви Удружења су:

1. Неговање традиције "1. ваздухопловне ескадриле" и јединице које су настављале и настављају традицију исте;
2. Прикупљање, обрађивање и заштита научне и стручне литературе у области историје српске авијације и неговања традиције "1. ваздухопловне ескадриле" и њених наследника;
3. Организовање, самостално или у заједници са другим органима и организацијама стручних скупова, саветовања, семинара у области ваздухопловства;
4. Организовање, самостално или у заједници са другим органима и организацијама обележавање дана формирања "1. ваздухопловне ескадриле" и дана оснивања Удружења;
5. Организовање издавачке делатности, у складу са Законом, а у циљу објављивања књига и публикација о историји "1. ваздухопловне ескадриле", о јединици која наставља традицију исте и са другим темама из области ваздухопловства;
6. Обезбеђење правне и стручне помоћи, за чланове Удружења, у заштити и контроли коришћења свих података (текстови, фото и видео записи) који се односе на очување традиције и историјат јединице чији назив носи Удружење, а који би се користили за издавање књижевних дела. чланака, јавних саопштења, наступа на стручним скуповима и слично;
7. Организовање научних и стручних радника у сврху квалитетног остваривања

циљева под тачкама 5. и 6. овог члана;

8. Остваривање сарадње са другим органима и организацијама у земљи и иностранству сличног интересовања као Удружење;

9. Едукација, стручно оспособљавање и преквалификација за чланове Удружења у сарадњи са организацијама и установама које су овлашћене за те послове;

10. Промоција позитивних вредности, спортског и ваздухопловног духа код деце и омладине;

11. Неговање сећања на лик и дело погинулих и настрадалих припадника војног ваздухопловства.

Члан 14.

Ради остваривања својих циљева Удружење нарочито:

1. Прикупља и обрађује научну и стручну литературу у области неговања традиције српског ваздухопловства;

2. Организује, само или у заједници са другим организацијама, стручне скупове, саветовања, семинаре и друге облике едукације у области неговања традиције српског ваздухопловства и са актуелним темама из области ваздухопловства;

3. Објављује књиге и публикације по питањима која се односе на област неговања традиције српског ваздухопловства и са актуелним темама из области ваздухопловства, у складу са Законом;

4. Сарађује са универзитетима, школама, стручним удружењима и другим организацијама у земљи и иностранству које се баве облашћу неговања традиције српског ваздухопловства, промоцијом позитивних вредности, спортског и ваздухопловног духа;

5. Организује дан сећања погинулим и настрадалим припадницима војног ваздухопловства.

Члан 15.

Члан Оснивач је лице које је уплатило оснивачки улог на рачун почетног капитала Удружења.

Списак чланова Оснивача води се и чува у архиви докумената Удружења.

Члан Оснивач добија чланску карту Члана Оснивача Удружења.

Члан 16.

Савет чланова оснивача, кога чине сви чланови Оснивачи, има право улагања ВЕТА на одлуке Скупштине Удружења пилота "ТИГРОВИ" (даље у тексту: Скупштина) које би биле супротне основној идеји Удружења дефинисаној при оснивању.

Члан 17.

Члан Удружења може бити свако лице које прихвата циљеве Удружења, Статут и поднесе изјаву о приступању у чланство Управном одбору.

Малолетно лице са навршених 14 година живота може се учланити у удружење уз прилагање оверене изјаве о давању сагласности за приступање малолетног лица од стране његовог законског заступника.

За лице из става 1. овог члана које је млађе од 14 година изјаву подноси његов законски заступник.

Чланство у Удружењу не може се наследити нити преносити.

Члан добија чланску карту Члана Удружења.

Члан 18.

Одлуку о пријему у чланство доноси Скупштина и о томе без одлагања обавештава подносиоца пријаве.

Члан 19.

Чланство у Удружењу може престати иступањем, искључењем и смрћу члана.

Иступање из чланства могуће је на основу писане изјаве о иступању. За иступање малолетног члана није потребна сагласност законског заступника.

Искључење члана из Удружења могуће је ако члан:

1. Својим активностима штети Удружењу, односима у Удружењу и угледу Удружења;
2. Намерно и крајње непажљиво поступа супротно интересима Удружења или одлукама органа Удружења;
3. Својим поступцима крши одредбе Статута и других општих аката Удружења;
4. Члан дуже време не плаћа чланарину и није активан.

Члан 20.

Одлуку о престанку чланства доноси Скупштина, на образложени предлог Управног одбора.

Члану се мора омогућити да се изјасни о разлозима због којих је поднет предлог за доношење одлуке о престанку његовог чланства искључењем из Удружењу.

Престанком чланства у Удружењу престаје и мандат у органима и телима Удружења, уколико је постојао.

Члан 21.

Почасни члан Удружења може постати лице чији је допринос на пољу јавног промовисања Удружења или на пољу квалитетнијег остваривања циљева, процењен од стране Управног одбора као изузетен.

Почасни члан добија чланску карту Почасног члана Удружења.

Чланска карта Почасног члана може се доделити и постхумно лицу које је за време свог живота иза себе оставило неизбрисиви траг пожртвовања, храбрости и труда и тиме подигло углед "1. ваздухопловне ескадриле" и јединице које су настављале и настављају традицију исте. Чланска карта, која се додељује на овај начин, уз плакету се уручује члановима породице или ближе родбине лица коме се додељује.

Члан 22.

Одлуку о пријему у Почасно чланство доноси Скупштина и о томе без одлагања обавештава предложено лице или члана ближе родбине (ако је додељено постхумно).

Члан 23.

Звање Почасног чланства у Удружењу може престати иступањем и искључењем.

Иступање из Почасног чланства могуће је на основу писане изјаве о иступању.

Искључење Почасног члана из Удружења могуће је ако Почасни члан поступа сходно члану 19. став 3. тачка 1. 2. и 3. овог Статута.

Члан 24.

Одлуку о престанку Почасног чланства доноси Скупштина, на образложени предлог Управног одбора.

Разрешени Почасни члан нема право жалбе на одлуку о губитку звања.

Члан 25.

Придružени члан може бити свако лице које прихвата циљеве Удружења, Статут и поднесе изјаву о приступању у придružено чланство Управном одбору.

Списак придružених чланова води се и чува у архиви докумената Удружења.

Придružени члан не добија чланску карту придružеног члана Удружења.

Члан 26.

Одлуку о пријему и престанку придružеног чланства доноси Управни одбор и о томе без одлагања обавештава подносиоца изјаве. Придružени члан Удружења нема право гласа.

Члан 27.

Право гласа при одлучивању на Скупштини и у органима Удружења стиче се уплатом чланарине за текућу годину.

Члан 28.

Члан Оснивач и пунолетни члан Удружења, са правом гласа има право да:

1. Равноправно са другим члановима учествује у остваривању циљева Удружења;
2. Покреће и разматра сва питања везана за остваривање циљева Удружења;
3. Користи помоћ, подршку и услуге Удружења у мери која не штети интересима других чланова Удружења;
4. Остварује увид у рад Удружења и његових органа;
5. Учествује у активностима Удружења;
6. Добије информације потребне за остваривање чланских права;
7. Непосредно учествује у одлучивању на Скупштини, као и преко органа Удружења;
8. Бира и буде биран у органе Удружења;
9. Буде благовремено и потпуно информисан о раду и активностима Удружења;
10. Писаним путем овласти другог члана Удружења са правом гласа да га заступа на седницама Скупштине и у органима Удружења.

Писано овлашћење за заступање мора да садржи име, презиме, ЈМБГ и потпис члана који даје овлашћење и члана коме се даје овлашћење за заступање на Скупштинама и у органима Удружења.

Одлуку о форми обрасца писаног овлашћења за заступање, начин подношења и коришћења доноси Управни одбор својим појединачним актима.

Малолетни члан Удружења има права из тачке 1. 3. 5. 6. и 9. става 1. овог члана.

Малолетни члан Удружења са навршених 14 година може присуствовати седници Скупштине и учествовати у расправи, али нема право гласа.

Придружени члан Удружења има права из тачке 1. и 3. става 1. овог члана.

Члан 29.

Члан Удружења је дужан да:

1. Активно доприноси остваривању циљева Удружења;
2. Учествује, у складу са интересовањем, у активностима Удружења;
3. Плаћа чланарину;
4. Сарађује у погледу информације које су Удружењу потребне ради обављања Законом и Статутом предвиђених послова и задатака;
5. Сарађује са другим члановима Удружења и у односима са њима поштује ваздухопловне и етичке принципе;
6. Испуњава све обавезе утврђене законом, Статутом и другим општим актима Удружења;
7. У потпуности поштује сва општа акта Удружења;
8. Изврашава правноснажне одлуке органа и надлежних тела Удружења;
9. Чува ваздухопловни дух и углед Удружења и ваздухопловства у целини;
10. Имовину и средства Удружења користи у складу са њиховом наменом утврђеном Статутом и општим актима Удружења;
11. Обавља друге послове које му повери Управни одбор;

Члан 30.

Органи Удружења су:

1. Скупштина;
2. Управни одбор и;
3. Надзорни одбор Удружења пилота "ТИГРОВИ" (даље у тексту: Надзорни одбор).

Удружење, по потреби, може да формира независна, стручна или радна тела Удружења ради решавања одређених питања.

Члан 31.

Скупштину Удружења чине сви његови пунолетни чланови са правом гласа.

Скупштина се редовно састаје једном годишње.

Ванредна Скупштина може се заказати на образложени предлог Надзорног одбора, Управног одбора, када се смањи број чланова у радним телима, као и на иницијативу најмање једне трећине чланова Скупштине. Иницијатива се подноси Управном одбору у писаном облику и у њој се морају навести питања чије се разматрање предлаже.

Јубиларна Скупштина се одржава у пригодним приликама, што зависи од јубилеја коме се посвећује овакав скуп.

Члан 32.

Седницу Скупштине сазива председник Управног одбора, писаним обавештењем о месту и времену одржавања Скупштине и предлогу дневног реда.

Седницом председава председник Управног одбора или члан Удружења са правом гласа кога писаним путем овласти за заступање. У случају оснивачке Скупштине седницом председава лице које буде, јавним гласањем, изабрано на почетку седнице.

Скупштина:

1. Доноси план и програм рада;
2. Усваја Статут, као и измене и допуне Статута;
3. Усваја друге опште акте Удружења;
4. Бира и разрешава чланове Управног одбора и Надзорног одбора;
5. Разматра и усваја, најмање једном годишње, извештај Управног одбора;
6. Разматра и усваја финансијски план и извештај;
7. Одлучује о висини чланарине за следећу годину;
8. Одлучује о статусним променама и престанку рада Удружења.

Скупштина пуноправно одлучује ако је присутна најмање једна половина чланова плус један члан са правом гласа, укључујући и гласове чланова који су дали писано овлашћење за заступање.

Скупштина доноси одлуке већином гласова присутних чланова са правом гласа, укључујући и гласове чланова који су дали писано овлашћење за заступање.

За одлуку о изменама и допунама Статута, статусним променама и престанку рада Удружења неопходна је двотрећинска већина гласова присутних чланова са правом гласа, укључујући и гласове чланова који су дали писано овлашћење за заступање.

Одлуку о начину сазивања, вођења, рада и одлучивања на Скупштини ближе уређује и доноси Управни одбор својим општим и појединачним актима.

Члан 33.

Управни одбор је извршни орган Удружења, који се стара о спровођењу циљева Удружења који су утврђени овим Статутом.

Управни одбор има пет чланова, које бира и разрешава Скупштина.

Мандат чланова Управног одбора траје четири године и могу се поново бирати на исту функцију (може трајати и краће због опозива чланова истог од стране чланова Удружења на седници Скупштине).

Скупштина или Управни одбор од изабраних пет чланова Управног одбора бира председника, потпредседника, секретара и два члана Управног одбора.

Члан 34.

Председник Управног одбора, уједно председавајући Скупштине и председник Удружења:

1. Представља и заступа Уружење;
2. Организује рад Управног одбора, Скупштине и Удружења;
3. Сазива и председава седницама Управног одбора и Скупштинама;
4. Предлаже дневни ред;
5. Потписује акте Удружења;
6. Стара се о јавности рада;
7. Наредбодавац је за исплату финансијских средстава Удружења;
8. Доноси појединачне акте за које је овлашћен Законом и овим Статутом;
9. Врши и друге послове утврђене Статутом и другим актима Удружења.

Потпредседник је овлашћен да, у одсуству председника Управног одбора, заступа Удружење и потписује сва финансијска документа у име Удружења.

Секретар води документа Удружења и учествује у раду Управног одбора.

Чланови Управног одбора учествују у раду Управног одбора.

Члан 35.

Управни одбор:

1. Руководи радом Удружења између две седнице Скупштине и доноси одлуке ради остваривања циљева Удружења;
2. Организује редовно обављање делатности Удружења;
3. Поверава посебне послове појединим члановима;
4. Доноси финансијске одлуке;

5. Одлучује о покретању поступка за измене и допуне Статута, сопственом иницијативом или на предлог најмање пет чланова Удружења и припрема предлог измена и допуна. који подноси Скупштини на усвајање;

6. Одлучује о покретању поступка за накнаду штете у случајевима из члана 25. став 2. Закона о удружењима и, по потреби, одређује посебног заступника Удружења за тај поступак;

7. Одлучује о другим питањима у вези са радом Удружења за која нису, законом или овим Статутом овлашћени други органи Удружења;

8. Доноси опште и посебне акте Удружења које му повери Скупштина;

9. Управља имовином Удружења;

10. Извршава одлуке и закључке Скупштине;

11. Одлучује о ангажовању научних и стручних лица за потребе Удружења и о начину и условима њиховог ангажовања;

12. Скупштини подноси извештај о раду најмање јесном годишње.

Управни одбор пуноважно одлучује ако је присутно најмање три члана а одлуке доноси већином гласова свих чланова.

Одлуку о начину рада Управног одбора ближе уређује и доноси Управни одбор својим општим и појединачним актима.

Члан 36.

Управни одбор за потребе решавања појединих питања у Удружењу може да формира независна, стручна или радна тела Удружења као што су: савети, комисије, одбори, секције, канцеларије, специјализовани сервиси и др.

Одлуку о начину рада појединих радних тела Удружења ближе уређује и доноси Управни одбор својим општим и појединачним актима.

Члан 37.

Надзорни одбор контролише рад Удружења у складу с овим Статутом и финансијско пословање Удружења и о уоченим неправилностима без одлагања обавештава Управни одбор и Скупштину.

Надзорни одбор има три члана које бира Скупштина.

Надзорни одбор бира из свог састава председника Надзорног одбора.

Мандат чланова Надзорног одбора траје четири године и могу бити поново бирани.

Надзорни одбор подноси извештај на свакој седници Скупштине.

Одлуку о начину рада Надзорног одбора ближе уређује Надзорни одбор а доноси Управни одбор својим општим и појединачним актима.

Члан 38.

Ради остварења својих циљева Удружење успоставља контакте и сарађује са другим

удружењима и организацијама у земљи и иностранству које се баве неговањем традиције и актуелним темама из ваздухопловства.

Удружење може приступити домаћим и међународним удружењима, асоцијацијама и савезима у области ваздухопловства, о чему одлуку доноси Скупштина на предлог Управног одбора.

Члан 39.

Статут Удружења је основни општи акт Удружења који доноси Скупштина.

Удружење преко својих органа доноси опште и појединачне акте којим се уређује рад Удружења.

Члан 40.

Органи Удружења у складу са надлежностима одређеним овим Статутом доносе следеће опште и појединачне акте: правилнике, пословнике, одлуке, закључке, препоруке и мишљења.

Правилником се на општи начин регулишу статусна питања органа Удружења.

Пословником се регулише поступак рада и одлучивања у Удружењу.

Одлуком се нормативно, на општи начин, регулише одређена област или питање из надлежности Удружења.

Закључком се регулишу процедурална питања у раду органа Удружења или решава појединачно питање или ствар из надлежности органа.

Препоруком се препоручује органу или телу у оквиру Удружења у чијој је надлежности решавање одређеног питања или области да наведено питање реше или уреде на одређени начин.

Мишљењем се изражава став органа Удружења према одређеном питању или области.

Члан 41.

Удружење води преглед чланова Удружења (Књига чланова) и друге евиденције у складу са потребама, овим Статутом и Законом.

Одлуку о садржају и начину вођења прегледа чланова Удружења и других евиденција доноси Управни одбор својим појединачним актима.

Члан 42.

Удружење је основано 15. фебруара 2010. године у Краљеву и тај дан (15. фебруар) се обележава као Дан Удружења.

Члан 43.

Удружење може додељивати награде истакнутим члановима Удружења, појединцима и установама за допринос у остваривању циљева Удружења.

Одлуку о врсти награда, начину додељивања, броју додељених награда и добитницима ближе уређује и доноси Управни одбор својим општим и појединачним актима.

Члан 44.

Забрањена је свака непосредна и посредна дискриминација чланова Удружења, с обзиром на неко лично својство, статус, опредељење или уверење, у складу са Законом.

Одредбе општих аката Удружења којима е утврђује или ствара дискриминација члана Удружења не примењују се а појединачна акта којима се врши дискриминација ништавна су.

У Удружењу није допуштено кршење слобода и права човека и грађанина.

Удружење је неутрално по питањима политике и религије.

Члан 45.

Чланови Удружења који окривљено поступе супротно одредбама овог Статута, других општих аката Удружења, одлука оргна или овлашћених лица Удружења или повреде углед Удружења дисциплински одговарају и могу бити кажњени:

1. Опоменом;
2. Укором;
3. Забраном обављања дужности у Удружењу;
4. Искључењем из Удружења.

Одлуку о дисциплинским прекршајима, дисциплинским мерама и дисциплинским поступцима ближе уређује и доноси Управни одбор својим општим и појединачним актима.

Члан 46.

Дисциплинска комисија Удружења је независно радно тело Удружења које одлучује о дисциплинским прекршајима утврђеним Правилником о дисциплинској и материјалној одговорности и другим општим актима Удружења.

Дисциплинску комисију чине председник Дисциплинске комисије и два члана које именује и разрешава Управни одбор по потреби.

Организација и рад Дисциплинске комисије ближе се уређује Правилником о дисциплинској и материјалној одговорности Удружења.

Правилник о дисциплинској и материјалној одговорности Удружења доноси Управни одбор.

Члан 47.

Општи и појединачни акти Удружења донеће се, односно усагласити са одредбама овог Статута, у року од три месеца од дана ступања на снагу овог Статута.

Члан 48.

До доношења аката на основу овог Статута, примењиваће се акти донети на основу претходног Статута осим ако су у супротности са Законом о Удружењима.

Члан 49.

Удружење престаје са радом одлуком Скупштине када престану услови за остваривање циљева Удружења као и у другим случајевима предвиђеним законом.

Члан 50.

На сва питања која нису регулисана овим Статутом непосредно ће се примењивати одредбе Закона о удружењима.

Члан 51.

Овај Статут ступа на снагу даном усвајања од стране Скупштине, а примењиваће се од дана уписа у регистар код надлежних органа када престаје да важи Статут Удружења пилота "241.лбае ТИГРОВИ" Краљево од 31.01.2015. године.

У Краљеву, 24.02.2019. године.

Удружења пилота "ТИГРОВИ"
Председник

Владан Нешић

